1. To sign an e-

3. Upon completing all fields, click the signature field on the document which will read "click here to sign"

In order to have this	evaluation form processed for th	PEFORE SIGNING ne current term; I understand that it is my
deadline.	and a second and a second as the second a	the Admissions & Records Office by the petitioni
	comments.	
w.oraduation.lists.that	<u>I arant permission to MiraCosta</u>	College to include my name on the graduation orogram and
ประกอบสูปสู่สี่ที่ระสารที่ เป็นสี่จะเรื่องว่า	Caracter and <u>Annaether</u> Maria Caracter and an Annaether annaether annaether an Annaether annaether annaether annaether annaether annaether annaether annaethe Annaether annaether a	ร้างสีมาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามาร์สามา
(ev	Studentsign	ature I
randilagessie van de Stabiliter en Collese 3333 Manchester êre . Ca	20170;783:784:46376	ungintum jenament Apartikanse resistent personale Abara and Abara Astronomics. <u>— San Ellin Commun: Submit c</u> ommission to Admission s.S. Barards, Mira C

This pop-up will appear where you will type in your name or draw your signature. Either method is acceptable.

4. Once your signature is on the line (typed or drawn), click the apply button.



Your Signature will appear on the form. You may click the signature if you would like to change it:

may be released to the public	Click to change
กษอสม จะสีเสียมาซ่ากรถสระวาทรารัสกับรอด	that may be released to the Converse

7. Open the email and click the link "confirm my email address" to finalize your signature:

When you click "confirm my email address" you will be redirected to a page displaying this message:

You're all set. Your document will automatically be sent to <u>admissions@miracosta.edu</u> for acceptance and you will be emailed a copy. Please allow 5-7 business days for processing. If you have an